

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO

FACULTAD DE INGENIERIA PESQUERA Y DE ALIMENTOS



SILABO

ESCUELA PROFESIONAL: INGENIERIA PESQUERA

ASIGNATURA: GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS

SEMESTRE ACADÉMICO: 2022B

DOCENTE: DRA. MARY DORYS BELLODAS HURTADO

CALLAO - PERÚ

2022

I. DATOS GENERALES

- 1.1. NOMBRE DE LA ASIGNATURA: GESTION DE LOS RECURSOS HUMANOS
- 1.2. CÓDIGO DE LA ASIGNATURA: II P 905
- 1.3. CONDICIÓN: OBLIGATORIA
- 1.4. REQUISITO: INGENIERIA ECONOMICA Y FINANCIERA
- 1.5. N° HORAS DE CLASES SEMANALES: 02 TEORIA 02 PRÁCTICA
- 1.6. N° CRÉDITO: 03
- 1.7. CICLO: IX
- 1.8. SEMESTRE ACADÉMICO: 2022 B
- 1.9. DURACIÓN: 17 SESIONES
- 1.10. DOCENTE: Dra. Mary Dorys Bellodas Hurtado

II. SUMILLA:

Tiene el propósito de dar al estudiante el Marco Teórico conceptual, procedimental y actitudinal para que se encuentre en condiciones de comprender los principios que orienta la gestión del potencial humano en la empresa y el desarrollo de las habilidades y competencias gerenciales exitosas

III. COMPETENCIAS DE LA ASIGNATURA:

Competencia general: Diseña y desarrolla el sistema de gestión del Recurso Humano de la organización que le permita obtener una ventaja competitiva, siguiendo criterios técnicos establecidos, demostrando un gran sentido de respeto empatía y comprensión.

a. Competencias de la asignatura:

1. Diseña el sistema de gestión del Recurso Humano de la organización.
2. Identifica entre cultura, clima y las etapas de la Administración de Recursos Humanos (Reclutamiento, selección, diseño de cargos) como parte del desarrollo estratégico de una empresa.
3. Interpretar los conceptos de evaluación de desempeño, desarrollo, compensación y retención de personas
4. Aplica políticas procedimientos y herramientas de gestión del talento en organizaciones, de manera sistémica y ética.

COMPETENCIAS	CAPACIDADES	ACTITUDES
1. Diseña el sistema de gestión del Recurso Humano de la organización.	Reconoce el sistema de gestión del Recurso Humano de la organización dentro de la actividad pesquera.	Aprecia la gestión del Recurso Humano de la organización.
2 Diferencia entre cultura, clima y las etapas de la Administración de Recursos Humanos (Reclutamiento, selección, diseño de cargos) como parte del desarrollo estratégico de una empresa.	Explica las etapas de la Administración de Recursos Humanos (Reclutamiento, selección, diseño de cargos) como parte del desarrollo estratégico de una empresa.	Se interesa por la cultura y el clima laboral

3. interpreta los conceptos de evaluación de desempeño, desarrollo, compensación y retención de personas	Explica la aplicación de técnicas para la evaluación de desempeño, desarrollo, compensación y retención de personas	Valora los métodos de evaluación de desempeño, desarrollo, compensación y retención de personas.
4. Investiga políticas, procedimientos y herramientas de gestión del talento en organizaciones, de manera sistémica y ética..	investiga las técnicas de gestión del talento en organizaciones, de manera sistémica y ética	Se interesa por conocer el futuro del recurso humano dentro de las organizaciones, de manera sistémica y ética

V. PROGRAMACIÓN POR UNIDADES DE APRENDIZAJE:

Unidad N°01: . Diseña el sistema de gestión del Recurso Humano de la organización.				
Duración: 4 semanas				
Capacidad E-A		• Agosto - Setiembre		
PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS				
SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES
1	Conceptos en la gestión de RH. Roles, desafíos de la globalización en la administración de personal.	Relaciona los conceptos en la gestión de RH. Roles, desafíos de la globalización en la administración de personal.	Valora el recurso humano	Construye conceptos sólidos de la gestión de recursos humanos.
2	Paradigmas de la Gestión de Personal. Gestión moderna por competencias.	Describe con ejemplos Gestión moderna por competencias.	Valora el potencial de los recursos humanos.	Compara la gestión moderna por competencias.
3	El papel y la importancia de las personas en una organización Comportamiento humano en el contexto organizacional.	Describe con ejemplos el Comportamiento humano en el contexto organizacional.	Valora el potencial del comportamiento humano en el contexto organizacional..	Compara el Comportamiento humano en el contexto organizacional.
4	Diagnóstico de recursos humanos y Planificación en Recursos Humanos	Desarrolla la Planificación de los Recursos Humanos	Se interesa en la Planificación de los Recursos Humanos.	Presenta medidas de Planificación de los Recursos Humanos

Unidad N°02: Diferencia entre cultura, clima y las etapas de la Administración de Recursos Humanos (Reclutamiento, selección, diseño de cargos) como parte del desarrollo estratégico de una empresa.				
Duración: 4 semanas				
Capacidad E-A		• Setiembre-Octubre		
PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS				
SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES
5	La cultura y el clima organizacional	Diferencia entre cultura, y clima organizacional	Valora la cultura laboral	Entiende la cultura y clima organizacional
6	La administración de recursos humanos	Identifica el concepto y proceso de reclutamiento. y selección de personal..	Reconoce las técnicas de reclutamiento y selección de personal	Aplica las técnicas de reclutamiento. y selección de personal.

7	La Administración de Recursos Humanos como parte del desarrollo estratégico de una empresa.	Identifica el análisis y descripción de puesto.	Emite opiniones reconociendo los objetivos estratégicos de la empresa.	Presenta esquemas de los objetivos estratégicos de la empresa.
8	Evaluación Parcial			

Unidad N° 03: Interpreta los conceptos de evaluación de desempeño, desarrollo, compensación y retención de personas

Duración: 4 semanas

Capacidad E-A • Octubre-Noviembre

PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES
9	Aplicación de Personas y Evaluación de desempeño.	Diferencia las diferentes técnicas de evaluación de desempeño.	Explica el concepto de evaluación del desempeño.	Distingue la Evaluación de desempeño.
10	La capacitación y el Desarrollo de las personas	Entiende el desarrollo de las personas	Explica el concepto de capacitación y desarrollo de las personas.	Aplica las técnicas de capacitación
11	Remuneración: Ley laboral respecto a la remuneración y el sueldo básico.	Esquematiza los componentes de la remuneración	Explica la importancia que tiene la remuneración e incentivos.	Presenta un correcto esquema de la remuneración
12	Mantenimiento de Personas: Calidad de vida y motivación en el trabajo. Comunicación organizacional	Esquematiza las técnicas Comunicación organizacional	Explica las relaciones de la organización con los empleados	Resuelve técnicas Comunicación organizacional.

Unidad N° 04: Investiga sobre políticas procedimientos y herramientas de gestión del talento en organizaciones, de manera sistémica y ética

Duración: 5 semanas

Capacidad E-A • Noviembre-Diciembre

PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

SEM	CONTENIDO CONCEPTUAL	CONTENIDO PROCEDIMENTAL	CONTENIDO ACTITUDINAL	INDICADORES
13	Investiga la importancia de los procedimientos y herramientas de la gestión de los recursos humanos	Investigación sobre la gestión de los recursos humanos	Justifica gestión de los recursos humanos a	Distingue los procedimientos de gestión de los recursos humanos
14	La ética en la administración de los recursos humanos	Investiga en la administración de los recursos humanos	Reconoce la importancia de la ética en la	Aplica la ética en la administración de los recursos humanos

			administración de los recursos humanos	
15	Herramientas para la gestión de los recursos humanos	Relaciona gestión de los recursos humanos	Justifica el uso de las normas	Identifica la gestión de los recursos humanos
16	Examen final			
17	EVALUACION SUMATIVA			

**VII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS:
METODO ACTIVO- PARTICIPATIVO
METODO DE CASOS**

**VIII. MATERIALES EDUCATIVOS Y OTROS RECURSOS DIDÁCTICOS:
FORMATOS DIGITALES
VIDEOS
DEBATES**

IX. EVALUACIÓN:

	Rubro	%
Conceptual	Permanente	10
Procedimental	Prácticas de aula	10
Actitudinal	Trabajos	10
Investigativa	Trabajo de investigación	20
Evaluación	Evaluación	30

La nota mínima aprobatoria es de 11

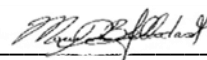
X. BIBLIOGRÁFICA

Arias, F. y Heredia, V. (2011). Administración de recursos humanos para el alto desempeño (6a ed.). México: Trillas Editores. Código Biblioteca UC: 658.3/ A72.2011.

- Alles, M. (2012). Social media y recursos humanos (1ª ed.). Buenos Aires: Granica. Código Biblioteca UC: 658.3/ A47.2012.
- Alles, M. (2009). Dirección estratégica de recursos humanos (2° ed.). Buenos Aires: Granica. Código Biblioteca UC: 658.3/A43 2009.
- Dolan, S., Calle, R., Jackson, S. y Schuller, R. (2007). La gestión de los recursos humanos (3ª ed.). España: Mc Graw Hill Interamericana editores. Código Biblioteca UC: 658.3. D87. 2008.

Recursos Educativos digitales.

- Pereda, S. Técnicas de gestión.



Dra. Mary Dorys Bellodas Hurtado